

Referat bestyrelsesmøde Skibet Skole 29.08.23



Deltagere: Gert Hougaard Malene Lebech
 Anne Louise Nørgaard Stine Holm Madsen
 Dea Gram Frandsen Theis Jørgensen
 Elsemarie Knage-Jepsen Tina Bilet Steffensen
 Henrik Engmark Daae Trine Lehd

Afbud:

Dagsorden: **Opfølgning på referatet fra sidste møde**
 • De punkter, der kræver opfølgning, er indsat som punkter i dagsordenen

Konstituering af bestyrelsen (valg af formand og næstformand) (15 min)

Nyt fra skolen (15 min) (Gert m.fl)
Orientering

Kommende skoleår (15 min)
Fordeling af forældrerepræsentanter på årgangene

Gennemgang af årshjul og årets fokuspunkter (60 min) (Alle)
Herunder oprettelse af arbejdsgrupper under skolebestyrelsen

Budgetopfølgning (15 min)
April kvartal

Principper (50 min) (Ansvarlige - se nedenfor)

Sted: Skibet Skole, Dato: 13.06.2023 17:30 – 19.15

Status: **A** = Afsluttet, **WIP** = Work in Progress, **U** = Udskudt, **F** = Forsinket, **I** = Information

Pos.	Emne	Ansvarlig	Dato	Status
1	<p>Opfølgning på referat:</p> <ul style="list-style-type: none"> De punkter, der kræver opfølgning, er indsat som punkter i dagsordenen 	Alle		WIP
2	<p>Konstituering af bestyrelsen (valg af formand og næstformand)</p> <p>Formand og næstformand fortsætter jvf. forretningsorden</p>	Stine		A
3	<p>Nyt fra skolen</p> <ul style="list-style-type: none"> VAF er pt i gang med et undersøgende arbejde omkring gode - men også mindre gode fortællinger om Vejles skoler. Både bestyrelse og skolelederen er blevet bedt om at svare på en række spørgsmål Starten på skoleåret har været god. I skolens spec.afd. har der dette år været særlig mange skift - elever er kommet i andre klasser - og flere elever har fået nye voksne det er besluttet at gennemføre en kulturanalyse i skolen specialafd. - dette for at skabe de bedste forudsætninger for en god læringskultur 3.sep fylder skolen 60 år. Dette markeres den 4.sep - og endnu mere i forbindelse med skolefestival i foråret Vi har i september hele to 40-års-jubilarer I skolens AMG vil der kommende år være særligt fokus på personalets sygefravær SSP har udviklet et handlevejledning ved fysiske hændelser og trusler i mellem børn i folkeskolen Viceskolelederstillingen er nu slået op 	Gert		I
4	<p>Kommende skoleår</p> <p>Fordeling af forældrerepræsentanter på årgangene</p> <p>0. Theis 1. Andreas</p>	ALLE		I

Pos.	Emne	Ansvarlig	Dato	Status
	2.Elsemarie 3.Dea 4.Theis/Anne Louise 5.Stine/Elsemarie 6.Stine Grp 1: Henrik Grp 2: Henrik Grp. 3: Henrik Grp.4: Dea Grp.5 og 6: Dea			
5	<p>Gennemgang af årshjul og årets fokuspunkter</p> <p>Herunder oprettelse af arbejdsgrupper under skolebestyrelsen</p> <p>Bemærkninger til årshjul: Ønske om tematiserede workshop, som kan arbejdes i dybden med - evt. i forbindelse med Vejle Kommunes skolebestyrelseskonference (ligger hver 2.år)</p> <p>Det øvrige vedtaget med få justeringer. Disse rettelser tilføjes/redigeres i årshjulet.</p> <p>Fokuspunkter for kommende skoleår:</p> <p><i>Det gode samarbejde</i></p> <p>Arbejdsgrupper:</p> <p>Overbygning på Skibet SKole Skolens vision og strategi "Vi skal være Danmarks bedste skole i forhold til inklusion"</p> <p>Stine renskriver post-its fra afviklet proces omkring fokuspunkter</p>	Alle		WIP
6	<p>Budgetopfølgning April kvartal</p> <p>Vi har for nuværende et kalkuleret underskud på 2,7 mio Der er 3 væsentlig faktorer herfor - fratrædt leder, som fortsat lønnes</p>	Gert		I

Pos.	Emne	Ansvarlig	Dato	Status
	<ul style="list-style-type: none"> - inklusionsudgifter - udgifter til vikarerne ved sygemeldinger <p>Ønske fra bestyrelsen omkring at admin.leder deltager, som vil kunne gennemgå skolens budget</p>			
7	<p>Principper</p> <p><u>1. gennemgang af de sidste principper, vi mangler:</u></p> <p>10. Antimobbestrategi (Anne-Louise) GODKENDT</p> <p>18. Princip for skolefritidsordningens virksomhed (Gert og Frank) - er godkendt!</p> <p>17.Fællesarrangementer for eleverne i skoletiden, lejrskoleophold, praktikker m.v. (Anne Louise) - udsættes</p> <p>20.Tonen på skolen (Henrik m.fl.) - udsættes til næste møde, hvor det behandles yderlig</p>			WIP
8	Eventuelt;	Alle		

290823
Referent: Malene Lebech